



<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</p>		Código: FO-M9-P2-02
			Versión:02
			Fecha de Aprobación: 17/06/2019
			Página 1 de 8

Fecha:	15	de	DICIEMBRE	de	2025
--------	----	----	-----------	----	------


INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO				
CONTRATO	X		CONVENIO	
Contrato número:	1.330.19.13-18835	de	01 DE DICIEMBRE DE 2025	
Disponibilidad presupuestal: CDP No. 5500006752 DEL 20 DE NOVIEMBRE DE 2025; Registro presupuestal RPC No. 5600096712 DE 01 DE DICIEMBRE DE 2025 Apropiaciones: ITEM 4: 13111109/1159/2-320202008/3533003070030000/PI35-102458/1/2/01/13: Reintegros Devoluci/SRIA AMBIENTE Y DESA/Servicios prestados/Educación ambiental para/Realizar acompañamie				
Eje, Objetivo, Meta y Componente del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:				
PILAR 3: Valle biodiverso, cultura e incluyente LÍNEA DE ACCIÓN: N/A PROGRAMA 33 – Valle, biodiversidad y resiliencia SUBPROGRAMA 3300307 – Educación ambiental para la sostenibilidad META DE RESULTADO 33003 – Recuperar al menos 9.000 hectáreas de ecosistemas degradados que derive en la revitalización del territorio, bienestar de la comunidad y recuperación de sus servicios ecosistémicos META DE PRODUCTO: 3300307023208010- Sensibilizar a 30.000 personas con acciones orientadas hacia el despertar de la conciencia ambiental, el conocimiento de la biodiversidad, la gestión integral del ambiente y demás procesos educativo-ambientales en contextos rurales y urbanos en el periodo de gobierno OBJETIVO PRINCIPAL: Fortalecer la gobernanza y la educación ambiental para la gestión integral del ambiente y el recurso hídrico del Valle del Cauca. OBJETIVO ESPECÍFICO: Implementar estrategias de educación ambiental informal y no formal orientadas al despertar de la conciencia ambiental, conocimiento de la biodiversidad, la gestión integral del ambiente y demás procesos educativo-ambientales para sensibilizar a la poblac ELEMENTO PEP: PI35-102458/1/2/01/13 Realizar acompañamiento a los procesos de capacitación, apropiación del conocimiento, implementación, seguimiento y reporte de acciones para fortalecer la educación ambiental Posición Presupuestaria: 2-320202008 Servicios prestados a las empresas y servicios Cuenta Cuenta Mayor: 5507052102				
Objeto del contrato: - PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO GUARDIAN AMBIENTAL EN LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA GOBERNANZA Y LA EDUCACIÓN AMBIENTAL PARA LA RESTAURACIÓN PROGRESIVA DE LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS VALLE DEL CAUCA.				

Supervisor:	CLAUDIA LORENA MARULANDA VALENCIA Subsecretaria Técnica Ambiental C.C. 1.116.245.876; Teléfono: 3106323924
Contratista:	MIGUEL ANGEL SUAREZ TORO Ubicación: cali C.C.94.503.295; Teléfono: 3153985216


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 2 de 8

OBJETIVO DEL INFORME		
Este Informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en DICIEMBRE DE 2025 por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante DICIEMBRE DE 2025 fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible.		
VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA		
Especificaciones, Actividades u Obligaciones Específicas Contractuales.	1. Brindar acompañamiento al fortalecimiento de procesos comunitarios en zonas rurales y urbanas, en especial aquellos relacionados con la educación ambiental, promoviendo la participación activa de la ciudadanía en las acciones ambientales del proyecto y contribuyendo a la sostenibilidad de las iniciativas locales. 2. Apoyar la realización de actividades de restauración ecológica, jornadas de siembra y recuperación ambiental, garantizando la logística, la convocatoria y el registro de la participación comunitaria, como estrategia de fortalecimiento de la gobernanza ambiental territorial. 3. Desarrollar las acciones necesarias bajo las directrices de la supervisión del contrato, en coherencia con los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG, garantizando la correcta ejecución y seguimiento de las actividades frente a los objetivos establecidos. 4. PRODUCTO: Informe que consolide las acciones ejecutadas, el número de actividades realizadas y la participación de actores comunitarios, acompañado de las respectivas evidencias fotográficas y documentales.	
Porcentaje de Cumplimiento	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de DICIEMBRE DE 2025 : Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo	100% 100%
Otras consideraciones	Sin novedad	

Compromisos adquiridos		
Compromiso	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad		

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 3 de 8

Prórroga, suspensiones o adiciones		
Fecha suspensión, prórroga o adiciones	Fecha de reinicio	Responsable
SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.		
<p>Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.</p> <p>ACTIVIDAD 1. Brindar acompañamiento al fortalecimiento de procesos comunitarios en zonas rurales y urbanas, en especial aquellos relacionados con la educación ambiental, promoviendo la participación activa de la ciudadanía en las acciones ambientales del proyecto y contribuyendo a la sostenibilidad de las iniciativas locales.</p> <p>-Acompañó con algunos guardianes de la subsecretaría técnica ambiental en el banco de la república de la ciudad de Cali, un conversatorio del tema de cambio climático, alianza regional sin plásticos, uniendo fuerzas por la economía circular estos temas se llevaron a cabo en el auditorio principal del banco de la república. Esta actividad me sirve para cumplir con mis actividades contractuales.</p> <p>Participó en el banco de la república de Cali en un foro sobre tema de principios de la responsabilidad social organizacional RSO fundamental las organizaciones asumen los costos de la responsabilidad social en sus estados financieros como parte de su compromiso social, esto debe ser entendido como una dimensión ética fundamental que busca equilibrar las necesidades de su empresa con las de su entorno y la RSO instrumental se valen de incentivos gubernamentales para rebajar los impuestos y acceder a subsidios entre otros aspectos como hacer de la responsabilidad social de una estrategia de mercado.</p> <p>Asistió a la biblioteca departamental a el salón Jorge Isaac con el equipo de la subsecretaría técnica ambiental a tratar unos temas para una actividad que se va a realizar en donde se comenzó con la bienvenida e instalación del encuentro palabras de parte de la subsecretaría técnica, conversatorio institucional departamento administrativo de desarrollo institucional, SADS, tema programa institucional de Gestión Ambiental de la Gobernación del Valle del Cauca y componente del recurso hídrico, socialización de la campaña de educación ambiental que se realizara el 12 de noviembre en la Gobernación, conformación de grupos y asignación de roles definición de grupos de trabajo y responsabilidades para las actividades ambientales y educativas y se termino con las conclusiones.</p> <p>Participó en la ciudad de Cali en la CVC corporación autónoma regional del valle del cauca con el equipo de la SADS a la 6 celebración del día internacional de las áreas protegidas de Latino América y el Caribe. En el auditorio Bernardo Garces se trato el tema de primer congreso de las áreas protegidas y estrategias complementarias de conservación el fondo agua por la vida y la sostenibilidad impulsa soluciones basadas en la naturaleza para la seguridad hídrica y la conservación de ecosistemas. Temas como Gobernanza para la toma de decisiones en el</p>		

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</p>	<p>Código: FO-M9-P2-02</p>
		<p>Versión:02</p>
		<p>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</p>
		<p>Página 4 de 8</p>

territorio, participación efectiva en los escenarios de conservación y conocimiento y conservación conocimiento para la conservación de la biodiversidad.

ACTIVIDAD2. Apoyar la realización de actividades de restauración ecológica, jornadas de siembra y recuperación ambiental, garantizando la logística, la convocatoria y el registro de la participación comunitaria, como estrategia de fortalecimiento de la gobernanza ambiental territorial.


-Acompañó con algunos guardianes ambientales de la subsecretaria técnica ambiental una capacitación en el salón de Gobernadores de la Gobernación del Valle del Cauca sobre el tema de prevención de desastres, protección financiera frente al riesgo de desastres, soluciones basadas en la naturaleza con enfoques de eco-reducción en los lineamientos de eco-reducción es proporcionar a los territorios los elementos claves para desarrollar medidas de manera mas eficiente los escenarios donde se pueden presentar es en erosión costera, remoción de tierra y incendios forestales entre otros temas.

ACTIVIDAD3. Desarrollar las acciones necesarias bajo las directrices de la supervisión del contrato, en coherencia con los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG, garantizando la correcta ejecución y seguimiento de las actividades frente a los objetivos establecidos.

-Participó de reunión virtual convocada por la SADS con los contratistas y todo el equipo de la SADS en donde la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible Francia Helena Obando trato temas sobre los contratos presentes para aclarar diferentes rumores que se presentaron sobre el trabajo y demás actividades donde se dieron buenas noticias y se continuo todas las actividades como normalmente se trabaja entre otros temas que trato la secretaria.

-Acompañó capacitación virtual convocada por la SADS del tema administración sobre valores en donde se dice que todas las entidades públicas deben trabajar por ser integrales y transparentes, innovadoras, efectivas para atender los derechos, problemas y necesidades de los ciudadanos y generar resultados que contribuyan a la construcción de valor público. La planeación por objetivos parte de estos dándole sentido a los recursos, procesos, productos y resultados para lograrlo se requiere unos insumos a la altura de los objetivos dándole sentido a la labor publica y los objetivos son eficiencia- ejecución y eficacia- resultados.

-Asistió a capacitación virtual enviada por la SADS del departamento administrativo de desarrollo institucional, jornada de socialización y capacitación de la ley 2453 de 2025 control político y violencia política contra la mujer. La Ley 2453 de 2025 es una ley colombiana que establece medidas para prevenir, atender, sancionar y rechazar la violencia contra las mujeres en la política, garantizando su participación equitativa y en condiciones de igualdad. La ley define la violencia política de género, crea rutas de atención y protección, establece sanciones y exige a instituciones como partidos políticos y el Estado cumplir con estas obligaciones para asegurar que las mujeres puedan ejercer sus derechos políticos sin discriminación.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	Código: FO-M9-P2-02	
	Versión:02	
	Fecha de Aprobación: 17/06/2019	
	Página 5 de 8	

INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN

Participó de una capacitación virtual programada por la SADS con el facilitador José Sandoval del tema de equilibrio vida personal y laboral se dice que en los últimos años se han producido cambios importantes en la sociedad y en el mercado laboral como la incorporación de la mujer al mundo del trabajo y las mejoras tecnológicas. Resultados negativos de la falta de equilibrio estrés económico, fatiga, ansiedad, desmotivación, rotación laboral y ausentismo.


Acompañó capacitación virtual programada por la SADS del tema de inducción/reinducción de PQRST con el facilitador Huber Sinisterra. La combinación de los términos "INDUCCION REINDUCCION" y "PQRST" se refiere a procesos de capacitación para empleados, donde la inducción es para personal nuevo y la reinducción es para personal antiguo, y "PQRST" probablemente se relaciona con un modelo de mejora continua o un acrónimo específico, aunque no hay información directa que lo defina de forma universal. La inducción integra al nuevo personal a la cultura, funciones y normas de la empresa, mientras que la reinducción actualiza al personal existente sobre cambios en la organización, funciones y normatividad, como las relativas a seguridad y salud en el trabajo y ética.

- **Cumplimiento de las normas técnicas aplicables:** Las actividades se ejecutaron de conformidad con el Estatuto de Contratación Pública, las normas de calidad y de gestión documental.
- **Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario:** NO APLICA.
- **Sugerir las necesidades de cambio o ajuste:** NO APLICA
- **Acciones de las partes de los cambios o ajustes:** NO APLICA
- **Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista:** NO APLICA
- **Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista:** NO APLICA
- **Necesidad de hacer efectivas las garantías:** NO APLICA
- **Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato:** NO APLICA.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- **Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable:** NO APLICA
- **Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales:** NO APLICA
- **Cumplimiento de las obligaciones laborales:** NO APLICA
- **Informes previstos y los que soliciten los organismos de control:** NO APLICA
- **Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso:** NO APLICA.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 6 de 8

Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: El (la) contratista se acoge al decreto 1273 del 2018, se evidencia estar afiliado a la EPS (SALUD TOTAL), Fondo de Pensiones (COLPENSIONES) y ARL (POSITIVA).


INFORME FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$3.750.000				
Valor Adiciones	\$0				
Reajustes	\$0				
Actualización de precios	\$0				
Valor Total del Contrato	\$3.750.000				
Valor pagado	\$0				
Valor causado que no se ha pagado	\$3.750.000				
Valor total ejecutado	\$3.750.000				
Valor saldo por ejecutar	\$0				
Intereses moratorios	\$0				

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El Contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutadas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 7 de 8

- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA.
 - Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA.
 - Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificadas técnica, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA.
 - Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuar: NO APLICA.
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA porque el Contrato no tiene entregables.


DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	
VALOR TOTAL		
Entregable 1:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 2:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 3:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 4:	\$	\$
Actividades:		
TOTALES:	\$	\$

SEGUIMIENTO JURIDICO

El contratista ha cumplido con el pago de los aportes legales de salud, pensión y ARL, según lo establecido en las cláusulas segunda, séptima y novena del complemento del contrato y el artículo 18 de la Ley 1122 de 2007; el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, artículos 3,4,2,5,1 del Decreto No. 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007 y Ley 1474 de 2011, el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado; el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993.

INFORME SOBRE SANCIONES

NO APLICA

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 8 de 8

INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCION DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURIAS CIUDADANAS

NO APLICA

Fecha del próximo informe	N/A	De	N/A	De	N/A
---------------------------	-----	----	-----	----	-----

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

15	días del mes de	DICIEMBRE	de	2025
----	-----------------	-----------	----	------


CLAUDIA LORENA MARULANDA VALENCIA
 Subsecretaria Técnica Ambiental
 C.C. 1.116.245.876
 SUPERVISOR(A)